



 THÈME : PERSONNALISATION

## Kize' Astuces

QUE FAIRE SI VOTRE RAPPORT PERSONNALISÉ  
NE FONCTIONNE PAS ?

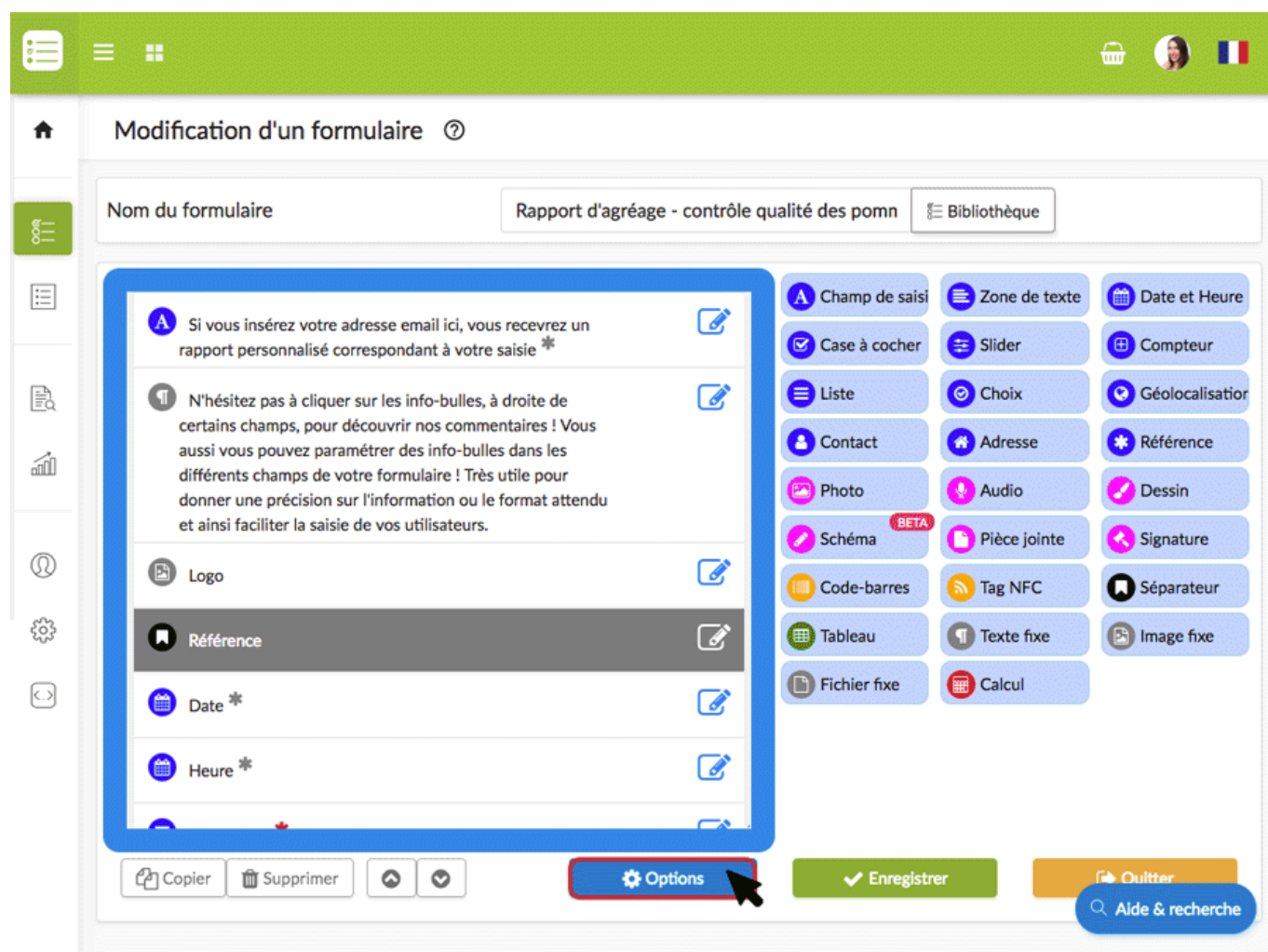
# Que faire si votre rapport personnalisé ne fonctionne pas ?

Votre rapport personnalisé ne ressort pas comme vous le souhaitez ? Des informations sont manquantes ? Afin de vous faciliter la tâche pour l'améliorer, découvrez ci-dessous quelques astuces !

## **Astuce #1. Analyser votre modèle.**

Depuis les options de votre formulaire onglet **Exports**, vous avez la possibilité d'analyser votre document. Cette fonction vous permet d'identifier simplement les balises correctement saisies et celles qui n'existent tout simplement pas. Pour cela vous avez à votre disposition trois menus déroulants :

- **Potentiels problèmes détectés** : ce menu affiche les balises rencontrant un problème (par exemple : ###ma\_balise## au lieu de ##ma\_balise##).
- **Balises inutiles** : ce menu affiche les balises n'existant pas.
- **Balises valides** : ce menu affiche les balises prises en compte dans la définition de votre rapport.



The screenshot shows the 'Modification d'un formulaire' interface. The title bar is green with a home icon, a menu icon, and a user profile icon. The main content area is titled 'Modification d'un formulaire' and shows the form name 'Rapport d'agrégé - contrôle qualité des pomn' and a 'Bibliothèque' button. The form editor is divided into two main sections: a left sidebar with a list of form elements and a right sidebar with a grid of form elements. The left sidebar is highlighted with a blue border and contains the following items: 'Logo', 'Référence', 'Date \*', and 'Heure \*'. The right sidebar contains a grid of form elements: 'Champ de saisie', 'Zone de texte', 'Date et Heure', 'Case à cocher', 'Slider', 'Compteur', 'Liste', 'Choix', 'Géolocalisation', 'Contact', 'Adresse', 'Référence', 'Photo', 'Audio', 'Dessin', 'Schéma', 'Pièce jointe', 'Signature', 'Code-barres', 'Tag NFC', 'Séparateur', 'Tableau', 'Texte fixe', 'Image fixe', 'Fichier fixe', and 'Calcul'. At the bottom of the form editor, there are buttons for 'Copier', 'Supprimer', 'Options' (highlighted with a red box and a mouse cursor), 'Enregistrer', and 'Oulter'. A search bar 'Aide & recherche' is located in the bottom right corner.

## Astuce #2. Votre champ ne s'affiche pas.

Vous avez entièrement complété votre formulaire et pourtant l'information saisie dans l'un de vos champs ne s'affiche pas ?

Vérifiez en premier lieu que votre balise soit correctement saisie (étape ci-dessus). Si le problème ne provient pas de la balise, et il est dès lors possible que votre champ ait été [caché lors de l'enregistrement](#). Si tel est le cas rendez-vous dans les options de votre formulaire, onglet **Exports** et cochez la case **Afficher les champs invisibles**.

The screenshot shows the 'Options' dialog box with the 'Exports' tab selected. On the left, a sidebar lists various options: Général, Mobile, Historique, Email, FTP, Exports (highlighted), Imports (Push), Sécurité, Applications tierces, Fonctions spéciales, and Information. The main content area includes:

- A section for exporting reports with buttons for 'PDF standard', 'Rapport d'a...', and '+ Ajouter'.
- A section for modifying export file names with a text input field containing 'Rapport d'agrégation n°##\_record\_number##\_ ##producteur## - ##variet' and a note explaining that names can be personalized using tags from the 'Information' tab.
- A checkbox labeled 'Afficher les champs invisibles' which is checked and highlighted with a red box.
- A section for downloading the current model with a 'W' icon, a 'Télécharger le modèle actuel' button, an 'Analyser' button, and a 'Télécharger l'exemple' button.
- A dashed green box containing the text 'Cliquez ou déposez votre modèle Word ici (.docx)'.
- A red 'Supprimer' button at the bottom.
- A blue 'Fermer' button in the bottom right corner.

## Astuce #3. Votre paragraphe est supprimé.

Vous avez complété votre formulaire et pourtant l'information saisie dans un de vos champs ne s'affiche pas ? Le paragraphe est même supprimé !

Rendez-vous dans les options de vos différents champs afin de vérifier que ne soit pas cochée, l'[option « Suppression du paragraphe dans le Word personnalisé si donnée vide ou invisible »](#). Cette option permet, dès lors qu'un champ n'est pas complété ou caché, de supprimer du rapport personnalisé le paragraphe, du quel est issu ce champ.

Référence ×

Propriétés

Visibilité

Affichage

**Avancé**

Aide

Cette donnée est une donnée personnelle

Suppression du paragraphe dans le Word personnalisé si donnée vide ou invisible

Lecture seule en modification ou push

N'hésitez pas à commenter cet article !

Nous sommes disponibles pour répondre à vos questions, suggestions, remarques, etc. !